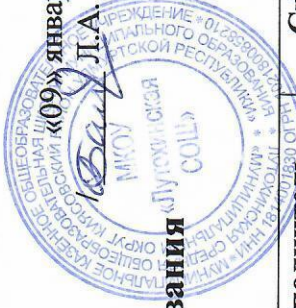


УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Лутохинская СОШ»

«09» января 2025 года
Л.А. Байбатурова



**План мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования
МКОУ «Лутохинская СОШ» на 2025 год**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнени я
1. Меры, направленные на улучшение управления в социально-экономической сфере			
1.1	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	секретарь	постоянно
1.2	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Директор школы	постоянно
1.3.	Знакомство с положениями законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов	Директор школы	постоянно
1.4.	Осуществление финансово-хозяйственной деятельности	Директор школы, завхоз	постоянно
2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики			
2.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Директор школы Заместитель директора по УВР	постоянно
2.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов	Директор школы Заместитель директора по УВР	постоянно
2.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Вдовин В.А., заместитель	постоянно

		директора по безопасности		
2.4.	<p>Проведения анализа перечня муниципальных функций и муниципальных услуг с повышенным коррупционным риском, связанных с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставлением муниципальных услуг гражданам и организациям; - осуществлением контрольных мероприятий; - подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий; - осуществлением муниципальных закупок; - хранением и распределением материально-технических ресурсов 	<p>Директор школы Заместитель директора по УВР</p>	постоянно	
2.5.	Проведение анализа должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Директор школы	1 квартал 2025 года	
2.6.	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Директор школы	1 квартал 2025 года	
2.7.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Директор школы	постоянно	
2.8.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Директор школы	постоянно	
2.9.	Разработка и внедрение стандартов услуг и регламентов исполнения функций, а также оптимизация и конкретизация полномочий МКОУ «Лутохинская СОШ» и работников, закрепление этих полномочий в административных регламентах. Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования. Обеспечение общедоступности данных регламентов	Директор школы	в соответствии с планом работы	
2.10.	Создание на информационных стендах и сайте в сети Интернет информации о телефоне ОУ для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции	Ответственный за сайт	в соответствии с планом работы	
2.11.	Проведение разъяснительной работы с работниками, о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Директор школы	постоянно	
2.12.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка проверок в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер юридической ответственности	Директор школы	постоянно	
2.13.	Проведение разъяснительной работы о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во	Директор школы	постоянно	

	взыточности в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции		
2.14.	Проведение разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор школы	постоянно
2.15.	Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Директор школы	постоянно
3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня и правовое просвещение			
3.1.	Организация участия в дистанционных модулях и вебинарах, организуемых МО и Н УР по вопросам антикоррупционной политики	Заместитель директора по ВР	2025
3.2.	Использование инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы	Заместитель директора по УВР	1 квартал 2025-года
3.3.	Разработка и обеспечение реализации мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в ОУ	Заместитель директора по УВР	постоянно
3.4.	Проведение совещаний с работниками с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Директор школы	1 раз в год
3.5.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам по вопросам противодействия коррупции	Директор школы	постоянно
4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
4.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников МКОУ «Лутохинская СОШ»	Директор школы	постоянно
4.2.	Уведомление работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Директор школы	постоянно
4.3.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор школы	постоянно
4.4.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в МКОУ «Лутохинская СОШ»	Директор школы	постоянно

4.5.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Директор школы	постоянно
4.6.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Директор школы	постоянно
4.7.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор школы	постоянно
4.8.	Осуществление публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции в сфере образования	Директор школы	постоянно
5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности МОУ «Усачевская СОШ», укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
5.1.	Анализ хода реализации направлений Приоритетного национального проекта «Образование» на оперативных совещаниях, советах, заседаниях	Директор школы	декабрь текущего года
5.2.	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Директор школы	постоянно
5.3.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан; выделение в обособленную категорию обращений граждан с пометкой «Антикоррупционный вопрос»	Директор школы	постоянно
5.4.	Совершенствование Интернет-ресурсов, локальных сетей МКОУ «Лутохинская СОШ»	Директор школы	постоянно
5.5.	Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия ОУ, управления образования и органов местного самоуправления района, исключение проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций	Директор школы	постоянно
5.6.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи администрации школы с населением (прямые телефонные линии, Интернет-приемные, телефоны доверия, личный прием директором для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц ОУ и другие каналы связи), назначение ответственного за ведение приема таких сообщений и передачу таких сообщений руководителю	Директор школы	постоянно
5.7.	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности МКОУ «Лутохинская СОШ» Информационное обеспечение на официальном сайте МКОУ «Лутохинская СОШ» в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре управления образования, его функциях, времени и месте приема граждан, представителей организаций руководством управления образования, о порядке обжалования действия	Директор школы	постоянно

	должностных лиц			
5.8.	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности МКОУ «Лутохинская СОШ»	Директор школы		постоянно
5.9.	Формирование и ведение Единого реестра закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг на сумму, не превышающую предельного размера расчетов наличными деньгами Российской Федерации	Директор школы		постоянно
5.10.	Разработка и опубликование планов – графиков размещения заказов в сети Интернет	Директор школы		постоянно
6. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Иные меры по противодействию коррупции				
6.1	Анализ проектов правовых актов и действующих правовых актов на предмет наличия коррупционных факторов и приведение их в соответствие с законодательством. Разработка предложений по совершенствованию правовых актов с учетом интересов борьбы с коррупцией	Директор школы		постоянно
6.2	Обучение работников МКОУ «Лутохинская СОШ» по исключению коррупционных факторов в деятельности	Директор школы		постоянно
6.3	Участие в мониторинге правоприменения федерального законодательства и законодательства УР о противодействии коррупции.	Директор школы		в соответствии с планами проведения мониторинга
6.4.	Выработка и принятие мер по предупреждению и устранению причин и выявленных нарушений по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц МКОУ «Лутохинская СОШ»	Директор школы		постоянно
6.5.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов. Представление информации о реализации планов мероприятий в управление образования	Директор школы		ежеквартально
6.6.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников ОУ	Директор школы		постоянно
6.7.	Составление отчетов и информации о реализации плана мероприятий	Директор школы		ежеквартально